



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
IIS "Vittorio Veneto- Salvemini"

Viale Mazzini, 4 - 04100 Latina

Cod. Mecc. LTIS027001 Cod. Fisc.91165890590-Tel. (0773) 484391 - 690216 - 661083

Sito Web: www.vittoriovenetosalvemini.edu.it - e-mail: LTIS027001@ISTRUZIONE.IT - p.e.c.: LTIS027001@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot. n. vedi segnatura

Latina, 08/10/2024

Ai genitori/tutori/affidatari

Agli studenti e alle studentesse

Ai/Alle docenti

Atti

Sito -Area riservata

Oggetto: assenze- uscite anticipate: indicazioni operative

Si comunica che le assenze e i ritardi delle studentesse e degli studenti possono essere giustificate dai genitori esclusivamente sul registro elettronico AXIOS utilizzando le proprie credenziali di accesso, fornite dall'Istituto.

Coloro che ancora non avessero ricevuto le credenziali di accesso, sono tenuti a provvedere al più presto richiedendole tramite mail al seguente indirizzo: LTIS027001@ISTRUZIONE.IT specificando nella richiesta NOME_COGNOME DEL GENITORE_CLASSE E DATI DELLO STUDENTE.

Si sottolinea che le credenziali di accesso sono strettamente personali e garantiscono l'autenticità e la veridicità della giustificazione apposta online, pertanto non devono in alcun modo essere fornite agli studenti: la scuola declina ogni responsabilità derivante da un uso improprio delle proprie credenziali di accesso.

I genitori degli studenti sono tenuti alla responsabile vigilanza sui comportamenti e sulla presenza dei propri figli a scuola, anche attraverso l'utilizzo e la corretta gestione di questo servizio.

Inoltre, si ribadisce che l'utilizzo della funzione "giustifica on line" da parte di soggetti non autorizzati, diversi dai genitori dello studente e all'insaputa degli stessi, oltre che costituire violazione delle norme sulla tutela della privacy, può configurare il reato di frode contro l'amministrazione e costituisce delitto contro la fede pubblica (art. 491-bis del Codice Penale, Titolo VII).

Si riportano di seguito i diversi casi di assenza e le modalità di giustificazione.

1. Assenza dovuta a motivi diversi dalla malattia.

La giustificazione di uno o più giorni di assenza dovuta a motivi diversi dalla malattia è comunicata dalla famiglia alla scuola, al momento del rientro dello studente, attraverso apposita funzione presente nel registro elettronico, senza alcuna ulteriore documentazione.

2. Assenza per motivi di salute.

In caso di rientro a scuola a seguito di assenza per malattia, si consiglia di presentare la certificazione medica di riammissione e consegnarla al docente della prima ora o al Coordinatore di classe, ai fini



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
IIS "Vittorio Veneto- Salvemini"

Viale Mazzini, 4 - 04100 Latina

Cod. Mecc. LTIS027001 Cod. Fisc.91165890590-Tel. (0773) 484391 - 690216 - 661083

Sito Web: www.vittoriovenetosalvemini.edu.it - e-mail: LTIS027001@ISTRUZIONE.IT - p.e.c.: LTIS027001@PEC.ISTRUZIONE.IT

dell'acquisizione agli atti della scuola in caso di superamento del monte ore annuale previsto per l'a. s.2024/2025.

3. Assenze prolungate

Nel caso di assenze prolungate e continuative superiori a n. 10 giorni è necessaria la presenza a scuola del genitore che dovrà giustificare l'assenza del proprio figlio.

Uscite anticipate

L'uscita anticipata è consentita soltanto in circostanze specifiche, prevalentemente per motivi di salute come malori o visite mediche, o per richieste motivate di natura familiare o personale. In queste situazioni, il genitore o chi esercita la patria potestà sull'alunno di età inferiore ai 18 anni (o un delegato), mediante apposita funzione sul RE può richiedere l'uscita anticipata.

Resta fermo che gli studenti minorenni non possono uscire anticipatamente se non prelevati da un genitore o da persona munita di delega scritta, assieme alla copia del documento della persona delegata. Gli studenti maggiorenni potranno uscire autonomamente solo se i genitori avranno preventivamente firmato in presenza a scuola formale delega e consenso all'uscita del proprio figlio/a e previo contatto telefonico con gli stessi.

Non sono concesse uscite anticipate autorizzate dai genitori per telefono o pervenute a mezzo mail.

Per gli studenti pendolari sono fatte salve le disposizioni della Circ. n. 60.

Uscita anticipata per esigenze organizzative

Qualora la classe intera dovesse uscire anticipatamente per esigenze organizzative, il giorno precedente ne verrà data comunicazione sul RE e i genitori preventivamente comunicheranno la loro autorizzazione ai docenti della classe, utilizzando sempre e solo il Registro Elettronico. Il docente in classe, prima dell'uscita, avrà cura di verificare che i genitori abbiano concesso l'autorizzazione.

Nel ringraziare per la sempre faticosa collaborazione, saluto cordialmente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA ALESSANDRA MORAZZANO
*documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*